

## 👉 各項診斷書申請作業

申請案件項目	申請人應備證件	申請流程	取得時間
◎一般診斷書 ◎兵役用診斷書	1.本人：身份證明文件 2.委託人： ①病患身份證明文件 ②委託人身份證明文件之正本及影印本 ③委託書 *兒童需帶戶口名簿	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日
◎拷貝病歷、病歷摘要	1.申請人國民身份證 (兒童請用戶口名簿) 2.非本人申請,應檢附委任書及代辦人國民身份證 (委任書可至一樓 8 號櫃檯或服務檯索取)	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日
		至 8 號櫃檯申請	7 日內領取
◎一般診斷書副本申請	1.本人：身份證明文件 2.委託人： ①病患身份證明文件 ②委託人身份證明文件之正本及影印本 ③委託書 *兒童需帶戶口名簿	本院一樓 8 號櫃檯申請→批價收費	申請當日
◎勞工保險傷病診斷書	1.本人： ①身份證明文件 ②自備勞工傷病診斷書 2.委託人： ①病患身份證明文件 ②委託人身份證明文件之正本及影印本 ③委託書 ④勞工傷病診斷書	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日
◎死亡診斷書	委託人： ①病患身份證明文件或戶口名簿正本 ②委託人身份證明文件之正本及影印本	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日

◎出生證明書	嬰兒父母之國民身分證或戶口名簿正本	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日 (英文證明書申請後隔日可領取，例假日除外)
◎英文出生證明書	嬰兒及父母之英文名字，母親身分證影印本	(英文證明書由婦產科秘書通知領取，故務必留電話)	
◎醫療費用證明	1.本人：身份證明文件 2.委託人： ①病患身份證明文件 ②委託人身份證明文件之正本及影印本	本院一樓 8 號櫃檯申請→批價收費	申請當日
◎身心障礙鑑定表	1.申請人需至鄉鎮公所領取空白身心障礙鑑定表 2.病患身份證影印本或戶口名簿影印本一份 3.一寸照片 3 張	掛原看診醫師→診間開立→批價收費 (鑑定表診間收集送至 8 號櫃蓋關防，統一由醫院處理)	統一由當地鄉鎮公所寄發(時間約一個月左右)
◎勞(農)工保險傷殘診斷書	本人： ①身份證明文件 ②自備勞(農)工保險傷殘診斷書	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日
◎英文診斷書	1.本人： ①護照影本(有照片處) ②居住地址英文翻譯 2.委託人： ①病患護照影本(有照片處) ②病患居住地址英文翻譯 ③委託書 ④委託人身份證正反影印本	掛原看診醫師→診間開立→批價收費→診斷書用印	申請當日
◎新制外籍監護工診斷書	限本人到場辦理： ①病症暨失能診斷證明書 ②3 個月內 2 吋照片 1 張 ③身份證正本	門診醫師→診間開立→批價收費→ (診斷書診間收集送至 8 號櫃蓋關防，統一由醫院處理)	郵寄領取 (就診後 2 個工作天內寄出)
◎X 光拷貝申請	身份證明文件及病歷號碼	4 樓放射科櫃檯	申請當日